



DETERMINAZIONE N. 64 DEL 31/12/2025

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 17, COMMI 1 E 2, E DELL'ART.50, COMMA 1, LETT. B) (servizi e forniture) DEL D.LGS. 31/03/2023 N. 36, PER AFFIDAMENTO NOLEGGI FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE E STAMPANTI IN DOTAZIONE AGLI UFFICI DELL'ENTE – 1^ QUADRIMESTRE 2026. CODICE CIG N. B9DBB63169.

IL DIRETTORE DELL'AUTOMOBILE CLUB CREMONA

VISTI:

- il D.Lgs. n.165/2001 e, in particolare, l'art. 4 ("Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità") e l'art. 17 ("Funzioni del dirigente") e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento di organizzazione dell'Automobile Club Cremona approvato con delibera del Consiglio Direttivo n.17/02 del 23/04/2002 e modificato con delibera Consiglio Direttivo n. 32 del 13/12/2021, ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. 165/2001;
- il Regolamento di amministrazione e contabilità deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 24/09/2009 con delibera n. 7 ed approvato dai Ministeri Vigilanti con nota n.14609 del 09/03/2010;
- il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa per il triennio 2023-2025 approvato con delibera C.D. n. 21 del 31 ottobre 2022;
- Il "Codice di comportamento" dell'Automobile Club Cremona aggiornato secondo lo schema deliberato dal Consiglio Generale ACI nella seduta del 21/01/2024, sottoposto al parere dell'OIV rilasciato in data 18/11/2024 e definitivamente adottato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 1° aprile 2025;
- Il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022-2024" redatto ai sensi dell'art.1, comma 2 bis, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, approvato dal Consiglio Direttivo con delibera n. 9 nella riunione del 27 giugno 2022;
- Il "Manuale delle Procedure negoziali" approvato con determina dirigenziale n. 64 del 25/11/2022;
- la delibera del Consiglio Direttivo n. 15 del 30/10/2025 con la quale si provvedeva all'approvazione del Budget per l'anno 2026;
- la dotazione del budget annuale 2026 adottata con determina n. 59 del 15/12/2025.

RICHIAMATO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, quale nuovo Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 77 del 31 marzo 2023 – Supplemento Ordinario n. 12, entrato in vigore il 1° aprile 2023, con efficacia attuativa dal 1° luglio 2023;

CONSIDERATA la necessità di disporre di fotocopiatrici multifunzioni e stampanti per l'operatività degli uffici di sede ed il noleggio di tali attrezzature nella formula "consumabili compresi ed assistenza inclusa" è la soluzione più adatta per l'Ente.

VISTO il preventivo OFF-3241 del 30/12/2025, presentato da CremonaUfficio Spa, pervenuto al protocollo generale dell'Ente in data 31/12/2025 n.prot. 747/25, ditta che garantisce assistenza tempestiva in caso di malfunzionamento delle apparecchiature per evitare l'interruzione del servizio al pubblico, il cui importo è pari ad € 648,00 per il 1^ quadrimestre 2026.



VERIFICATO che l'affidamento di cui trattasi è di importo inferiore a € 5.000,00 (Euro Cinquemila/00), pertanto questa Amministrazione può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a strumenti telematici di negoziazione, ai sensi dell'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006, come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge n. 145/2018.

VERIFICATA la regolarità contabile e contributiva del fornitore attraverso la procedura di consultazione del DURC on-line;

RICHIESTA la dichiarazione di tracciabilità in ottemperanza a quanto disposto dalla Legge n. 136/2010;

VERIFICATA la disponibilità di risorse del conto, CP.01.03.0002 (Noleggi), del budget di gestione 2026;

CONSIDERATO che per la presente procedura è stato richiesto, attraverso la Piattaforma dei Contratti Pubblici, il Codice CIG n. **B9DBB63169**;

DETERMINA

1. **Di ritenere** necessario rinnovare il noleggio delle fotocopiatrici multifunzione e stampanti per il periodo 01/01/2026 – 30/04/2026.
2. **Di affidare** i suddetti servizi, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. lett. b) del D.Lgs n.36/2023, alla Ditta CREMONAUFFICIO Spa con sede in Via della Fogarina n. 8 a Cremona (P.IVA 00857550198), per una spesa complessiva di € 648,00 + Iva, oltre al costo delle eventuali ulteriori copie eccedenti per un totale massimo di € 700,00 + Iva.
3. **Di autorizzare** l'Ufficio Ragioneria a imputare l'importo complessivo di € 700,00 sul sottoconto CP.01.03.0002 (Noleggi) del budget di gestione 2026.
4. **Di dare atto** che la presente determinazione ha valore di affidamento e documento contrattuale per atti successivi.
5. **Di conservare** agli atti dell'Ufficio Segreteria la documentazione istruttoria relativa alla presente determinazione.
6. **Di ottemperare** agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 33/2013 e dall'art.20, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente www.cremona.aci.it, sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Direttore
Dott.ssa Sabrina Toiari